

REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE
ORGANIZZAZIONE

SETTORE
STAZIONE UNICA APPALTANTE
REGIONALE



aoorig - r_liguri - Regione Liguria
Prot-2023-0207047
del 23/02/2023

Genova, data del protocollo

*Allegati: scheda riepilogativa
documentazione presentata*

Dirigente Responsabile: Dott. Riccardo Zanella - tel. 010/548 8536
e-mail: riccardo.zanella@regione.liguria.it
Referente: Dott. Maurizio Crovetto tel. 010 548 8547
e-mail: maurizio.crovetto@regione.liguria.it

Oggetto: **Procedura di gara regionale per l'affidamento della fornitura di Ausili terapeutici vari per disabili di cui all'allegato 5 elenco 2a e 2b del DPCM 12/01/2017 occorrenti alle AA.SS.LL. della Regione Liguria, II edizione. Lotti n. 10 N° gara 8794267.**

SEDUTA RISERVATA

Verbale di verifica della documentazione amministrativa

Il giorno 22/02/2023, alle ore 14:00 presso la Sala riunioni della sede operativa della S.U.A.R. – Stazione Unica Appaltante Regionale, sita in via D'Annunzio 64, 2° piano, si procede alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte concorrenti alla procedura aperta, ai sensi art. 60 D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di Ausili terapeutici vari per disabili di cui all'allegato 5 elenco 2a e 2b del DPCM 12/01/2017 occorrenti alle AA.SS.LL. della Regione Liguria, II edizione. Lotti n. 10 N° gara 8794267.

Sono presenti per S.U.A.R. i Signori:

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------------|------------|
| • Dott. Riccardo Zanella | Dirigente Amm.vo della S.U.A.R. | R.U.P. |
| • Dott. Maurizio Crovetto | Funzionario Amm.vo della S.U.A.R. | Segretario |

I presenti iniziano a valutare la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti rilevando la completezza e correttezza rispetto alle prescrizioni di *lex specialis*.

A tale proposito è stata predisposta un'apposita scheda riepilogativa, allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, riportante l'elenco della documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara (busta amministrativa).

Sulla scheda predisposta il RUP appunterà, ditta per ditta, negli appositi spazi, dopo la verifica documentale, la conformità della documentazione inviata a quella richiesta dal Disciplinare di gara.

Esaminata la documentazione, il RUP delibera l'ammissione delle seguenti società alla fase successiva:

ditta	lotti	Ammissione	note
ARTSANITY	3	Si	Documentazione conforme
BETATEX	7	Si	Documentazione conforme
BIOMATRIX	7	Si	Documentazione conforme
OFF. ORTOP. FERRERO	1 2 3 5 6 7 8 9 10	Si	Documentazione conforme
OTTO BOCK SOLUZIONI ORTOPEDICHE	9 10	Si	Documentazione conforme
SAPIO LIFE	3 6	Si	Documentazione conforme
T.S.S.	4	Si	Documentazione conforme
VASSILLI	1 3 5 6 8 9 10	Si	Documentazione conforme

Le ditte risultano tutte ammesse alla fase successiva.

Le buste contenenti le documentazioni tecniche saranno esaminate dalla Commissione giudicatrice che provvederà preliminarmente alla verifica, in seduta pubblica, della conformità della documentazione inviata rispetto a quella richiesta dal Disciplinare di gara.

Il RUP conclude la seduta riservata, per dar modo agli uffici SUAR di svolgere gli adempimenti relativi all'AVCPass/FVOE e alla predisposizione del provvedimento di ammissione dei concorrenti.

La seduta è tolta alle ore 15:15.

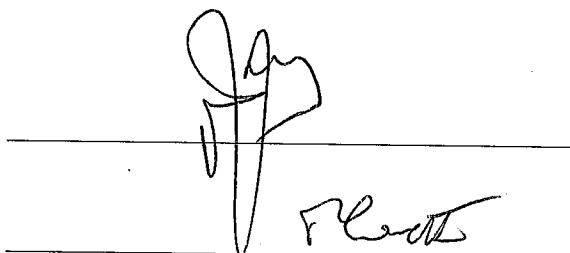
Letto, confermato e sottoscritto.

RUP

Dott. Riccardo Zanella

Segretario

Dott. Maurizio Crovetto



PROSPETTO VERIFICA AMMINISTRATIVA

	ARTSANITY	BETATEX	BIOMATRIX	FERRERO	OTTO BOCK	SAPIO LIFE	T.S.S.	VASSILLI
a) Istanza di partecipazione (come da modello M.1) firmata digitalmente	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
b) (eventuale) Procura	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO
c) DGUE (come da modello M.2) firmato digitalmente	LOTTO 7	LOTTO 3	LOTTO 7	LOTTI 1 2 3 5 6 7 8 9 10	LOTTI 9 10	LOTTI 3 6	LOTTO 4	LOTTI 1 3 5 6 8 9 10
d) Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)	NON DOVUTO	OK	NON DOVUTO	OK	OK	OK	OK	
e) Garanzia provvisoria rilasciata in modalità elettronica firmata digitalmente (documento originale informatico)	NON DOVUTO	OK	NON DOVUTO	OK	OK	OK	OK	OK
f) Impegno del fideiussore, in formato elettronico firmato digitalmente (documento in originale informatico), a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione	NON DOVUTO (MEDIA IMPRESA)	NON DOVUTO (MEDIA IMPRESA)	NON DOVUTO (PMI)	OK	OK	OK	OK	OK
g) (eventuale) Certificazioni riduzione garanzia	NO	SI (9001 E 14001)	NO	SI (9001 E 14001)	SI (9001)	SI (9001 E 14001)	SI (9001)	SI (9001)
h) Documento PASSOE firmato digitalmente	7016-7468- 2220-9169	5746-9014 -0627- 0211	8697-6343- 9273-3472	9125-3345- 3015-4205	2859-4452- 4016-8676	4542-1292- 3052-6516	7224-1888- 0628-9288	2452-1456- 1148-2673
i) Patto di integrità firmato digitalmente	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
j) (eventuale) Referenze bancarie firmate digitalmente	NO	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO
k) (eventuale) Documentazione relativa all'avvalimento firmata digitalmente	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
l) (eventuale) Atti relativi al R.T.I. o Consorzio firmati digitalmente	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
m) Attestazione di pagamento dell'imposta di bollo (€ 16,00)	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
NOTE	fatturato ok art. 80 no	fatt.spec. no (2 ref. bancarie) art. 80 no	fatturato ok art. 80 no	fatturato ok art. 80 no	fatturato ok art. 80 no	fatturato ok art. 80 no	fatturato ok art. 80 no	fatturato ok art. 80 no
ESITO	AMMESSO	AMMESSO	AMMESSO	AMMESSO	AMMESSO	AMMESSO	AMMESSO	AMMESSO

2